

ALGEMENE VOORWAARDEN ~ ELSA SOPHIE

Artikel 1 | Bedrijfsomschrijving

1.1 ELSA SOPHIE is gevestigd aan de Blueslaan 28 2033 KN in Haarlem. KVK nummer is 69566658. Contact via: info@elsasophie.com. Voor de leesbaarheid van het document wordt gebruikgemaakt van "jij", waarmee de opdrachtgever of cliënt bedoeld wordt.

1.2 ELSA SOPHIE richt zich op coaching & copywriting binnen het werkveld van persoonlijke ontwikkeling en gezondheid in de meest ruime zin. Zowel particulieren als ondernemers kunnen gebruikmaken van mijn diensten.

Artikel 2 | Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

Artikel 3 | Uitvoering van de overeenkomst

3.1 ELSA SOPHIE zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. ELSA SOPHIE heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting en kan derhalve niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting.

3.2 Door bevestiging van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft opdrachtgever toestemming haar NAW gegevens plus overige contactgegevens te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van ELSA SOPHIE voor administratieve doeleinden.

3.3 Jij draagt er zorg voor dat alle informatie, waarvan ELSA SOPHIE aangeeft dat deze noodzakelijk is of waarvan je redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze nodig is voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan ELSA SOPHIE wordt verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig zijn verstrekt behoudt ELSA SOPHIE zich het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

Artikel 4 | Prijzen en offertes

4.1 Alle offertes en prijsopgaven door ELSA SOPHIE gedaan, zijn vrijblijvend, zowel wat betreft prijs, inhoud en levertijd en vervallen na 30 dagen.

4.2 Offertes zijn gebaseerd op de bij ELSA SOPHIE beschikbare informatie.

4.3 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door jou voor akkoord getekende offerte, contract of aankoop door ELSA SOPHIE is ontvangen en geaccepteerd en/of per mail is vastgelegd.

4.4 In de overeenkomst kunnen nadere prijsafspraken worden vastgelegd, zoals inhuur derden, inhuur accommodatie, middelen, reiskosten e.d.

Artikel 5 | Voorwaarden afname of deelname diensten

5.1 ELSA SOPHIE deelt met haar diensten kennis, ervaring en tools. ELSA SOPHIE kan niet garanderen dat het afnemen van deze diensten successen in je leven of bedrijf genereren. Wel zal ELSA SOPHIE zich inspannen om de juiste handvatten te geven om de diensten met succes te volgen en af te ronden. En staat ELSA SOPHIE binnen de grenzen

gedurende de looptijd van de diensten voor je klaar. De ondersteuning die ELSA SOPHIE biedt is afhankelijk van welke dienst je aanschaft. De ondersteuning wordt voor of bij aanvang van een dienst of pakket gecommuniceerd.

5.2 Diensten die worden afgenomen voor een bepaalde termijn, dienen binnen dit termijn te worden afgerond. Mocht dit door persoonlijke omstandigheden niet haalbaar zijn, dan wordt in overleg naar een oplossing gezocht. Een uitloop van maximaal 3 maanden wordt geboden om een dienst in alle redelijkheid voor beide partijen te kunnen afronden. Dit wil zeggen: een traject van 3 maanden wordt binnen maximaal 6 maanden afgerond. Een traject van 6 maanden wordt binnen maximaal 9 maanden afgerond.

Artikel 6 | Niet goed geld terug garantie

6.1 Voor bepaalde online producten biedt ELSA SOPHIE een niet goed geld terug garantie. Indien dit het geval is, staat dat altijd helder gecommuniceerd. Je kunt dan uiterlijk 14 (veertien) dagen na de afname van een product met niet goed geld terug garantie kosteloos annuleren. Annuleren kun je doen door een mail te sturen aan info@elsasophie.com. Indien je al betalingen hebt gedaan, dan zal ELSA SOPHIE deze bedragen zo spoedig mogelijk restitueren. Wel dien je al het ontvangen cursusmateriaal in te leveren.

6.2 Na de 14 (veertien) daagse periode is het niet meer mogelijk om afname van een van de diensten te annuleren en moet je het volledige deelnemersgeld betalen. Je komt hier expliciet overeen dat artikel 7:408 lid 1 van het BW niet van toepassing is en dat tussentijdse opzegging niet mogelijk is.

6.3 Indien geen niet goed geld terug garantie vermeld staat of vooraf gecommuniceerd is, geeft ELSA SOPHIE geen geld terug op aangeboden diensten. Wel is het mogelijk om, mits in overleg met ELSA SOPHIE goedgekeurd, een afgenomen dienst over te dragen aan iemand anders.

Artikel 7 | Betaling

7.1 Betaling dient te geschieden door overmaking naar IBAN NL88 RABO 0322913993 t.n.v. ELSA SOPHIE. De betalingstermijn die gehanteerd wordt is 14 dagen na factuurdatum.

7.2 Bij niet tijdige betaling of het verzuimen van de betaling ben je van rechtswege in verzuim en behoudt ELSA SOPHIE zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang stop te zetten. Ook ben je vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag.

7.3 Bij eventuele bezwaren aangaande de factuur dien je dit binnen twee weken na het ontvangen van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij ELSA SOPHIE.

7.4 Betaling kan indien overeengekomen of vermeld in de trajectinformatie in termijnen worden voldaan. Als je het deelnemersgeld in termijnen betaalt, dan blijft ook na afronding van het traject de verplichting tot betaling bestaan.

7.5 Indien je achterloopt met betalingen, dan houdt ELSA SOPHIE het recht je toegang tot de afgenomen diensten te blokkeren totdat je de betreffende termijn(en) hebt betaald. Na betaling zullen we de blokkering tot toegang opheffen.

7.6 Kaarten die gekocht worden voor online events en workshop kunnen niet geannuleerd worden. ELSA SOPHIE beroept zich hier op de wet 'koop op afstand' - uitzonderingen.

Artikel 8 | Annulering

8.1 Je bent verplicht een eventuele annulering of wijziging schriftelijk door te geven via info@elsasophie.com. Bij annulering treden we eerst in overleg om te komen tot passende alternatieven. Indien er geen passende alternatieven mogelijk zijn gelden annuleringsvoorwaarden:

8.1.1 Indien je de door jou gemaakte afspraak binnen 48 uur voor de desbetreffende afspraak annuleert, zal ELSA SOPHIE de kosten in rekening brengen en ben je verplicht deze te betalen. Afspraken die geannuleerd of verzet worden voor deze tijd zullen niet in rekening worden gebracht.

8.1.2 Bij niet verschijnen op een gepland afspraak worden de kosten voor het gesprek in rekening gebracht en ben je verplicht deze te betalen.

8.1.3 ELSA SOPHIE behoudt zich het recht om afspraken te verzetten of te annuleren indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

8.2 ELSA SOPHIE behoudt zich het recht om coaching, training of workshops te annuleren, zonder opgaaf van redenen, dan wel een cliënt te weigeren.

Artikel 9 | Intellectueel eigendom/gebruik materialen.

9.1 Op de teksten en materialen van de diensten bezit ELSA SOPHIE de intellectuele eigendomsrechten. Tijdens en na afname van de diensten mag je de materialen gebruiken. Het is niet toegestaan deze te delen met derden, tenzij ELSA SOPHIE hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

9.2 Het is ook niet toegestaan om de opgedane kennis commercieel te verkopen of op te nemen in een eigen dienst, tenzij ELSA SOPHIE hier schriftelijk toestemming voor gegeven heeft.

Artikel 10 | Klachten

10.1 Mocht je ontevreden zijn over een dienst of een onderdeel van de diensten, een event en/of de ondersteuning van ELSA SOPHIE, dan moet je dit zo spoedig mogelijk laten weten, door een mail te sturen naar info@elsasophie.com. ELSA SOPHIE ontvangt van jou dan een zo duidelijk mogelijke omschrijving van de klacht, zodat ELSA SOPHIE in staat is te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kan niet in behandeling worden genomen.

10.2 Klachten moet je binnen 14 dagen na het volgen van een dienst of programma aan ELSA SOPHIE melden. Indien je de klacht later meldt, dan heb je geen recht meer op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

10.3 Ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

10.4 Ook als je een klacht stuurt, blijft je verplichting tot betaling gewoon bestaan.

Artikel 11 | Aansprakelijkheid

11.1 ELSA SOPHIE aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten.

11.2 De aansprakelijkheid van ELSA SOPHIE is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

11.3 In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag.

11.4 ELSA SOPHIE is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die je lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een training, coaching sessie of content creatie opdracht. Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

11.5 Elke aansprakelijkheid van ELSA SOPHIE voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

11.6 In geval van een toerekenbare tekortkoming, moet je ELSA SOPHIE eerst schriftelijk in gebreke stellen, met een redelijke termijn, zodat ik staat ben om mijn verplichtingen na te komen, of eventuele fouten te herstellen, of schade te beperken, of op te heffen.

Artikel 12 | Privacy

12.1 ELSA SOPHIE neemt je privacy serieus en gebruikt jouw persoonsgegevens alleen in het kader van de dienstverlening. ELSA SOPHIE houdt zich aan de wettelijke regels rondom Bescherming Persoonsgegevens.

12.2 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessies, trainingen of content creatie opdrachten.

12.3 In het geval van dreigend gevaar voor zowel jou als de samenleving behoudt ELSA SOPHIE zich het recht de geheimhouding te doorbreken en zal zij de daartoe bevoegde en bestemde instanties inlichten.

12.4 Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak ELSA SOPHIE gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en ELSA SOPHIE zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is ELSA SOPHIE niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

Artikel 13 | Overig

13.1 Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn pas van toepassing, indien deze schriftelijk tussen jou en ELSA SOPHIE overeengekomen zijn.

13.2 Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. We zullen dan in overleg treden om ter vervanging nieuwe bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen

13.3 Onder schriftelijk wordt tevens per e-mail verstaan.

Artikel 15 | Geschillen

15.1 Bij eventuele geschillen zullen we altijd eerst ons best doen om het geschil onderling op te lossen, voordat we een geschil aan de rechter voorleggen.

15.2 Indien we er onderling niet uitkomen, zullen we geschillen voorleggen aan de rechter.

Artikel 16 | Toepasselijk recht

16.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 17 | Wijziging van de voorwaarden

17.1 ELSA SOPHIE is bevoegd om wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip.

17.2 ELSA SOPHIE zal de gewijzigde voorwaarden tijdig per mail aan je sturen. Indien geen tijdstip is aangegeven, treden de wijzigingen voor je in werking zodra je de wijziging hebt ontvangen.